



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
СЕЛО КАЛЕКОВЕЦ, ОБЩИНА МАРИЦА, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

адрес: село Калековец, п.к. 4147, улица "Демокрация" № 9
тел. 03124/2231, email: kalekovec@abv.bg, web site: www.kirilimetodi.org

**ЗАПОВЕД
№РД-10-247/04.12.2024г.**

На основание чл.258, ал.1 от ЗПУО, чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т.2 от НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл.9, ал.1 и ал.2 от ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование

Утвърждавам:

1. Разпределение на средствата за стипендии по чл.4 от ПМС № 328 от 21.12.2017г.
2. Размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска.
3. Определяне на критерии, показатели, условия и ред за предоставяне на всеки вид стипендия в училище.
4. Определяне на документите за кандидатстване.

По т.1-

Средствата за стипендии в размер на 48606лв. да се разпределят по видове както следва:

Видове стипендии	За I учебен срок на 2024/2025 година средства за стипендии
I. Месечни стипендии	48 606
а/ за постигнати образователни резултати – чл.4, ал.1, т.1	2 000
б/ за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – чл.4,ал.1,т.2	40 606
в/ за подпомагане на ученици с трайни увреждания – чл.4,ал.1,т.3	2 000
г/ за ученици без родители /или един родител/- чл.4,ал.1,т.4	4 000

По т.2

Размерът на месечните стипендии да бъде:

Вид на стипендията	размер	Период
I. Месечни стипендии		
1.1.за постигнати образователни резултати – чл. 4, ал. 1, т. 1	60,00лв.	м.10.2024г. до м.01.2025г.
1.1.за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – чл. 4, ал. 1, т. 2	50,00лв.	м.10.2024г. до м.01.2025г.
1.2. за подпомагане на ученици с трайни увреждания – чл.4,ал.1,т3	60,00лв.	м.10.2024г. до м.01.2025г.
1.3.за ученици без родител/и/ – чл. 4, ал. 1, т. 4	60,00лв	м.10.2024г. до м.01.2025г.

По т.3

Критерии и показатели за допускане:

- Стипендия за постигнати образователни резултати
 - а/ Среден успех от предходната учебна година или учебен срок не по-нисък от отличен (5.50).
 - б/ Липса на отсъствия по неуважителни причини от предходната учебна година или учебен срок.
 - в/ Учениците да нямат наложена санкция от ПС – до заличаване на наказанието.
- Стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяването на отпадането от училище
 - а/ Месечен доход на член от семейството не по-висок от минималната работна заплата за предходните 6 месеца.
 - б/ Учениците да нямат наложена санкция по предложение на ПС – до заличаване на наказанието.
 - в/Учениците да не повтарят учебната година, поради слаб успех.
- Стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания
 - а/ Учениците да имат трайни увреждания, за които органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.
 - б/ Учениците да нямат наложена санкция от ПС – до заличаване на наказанието.
- Стипендия за ученици без родители или с един починал родител
 - а/ Учениците да са без родители или да са с един починал родител.
 - б/ Учениците да нямат наложена санкция от ПС – до заличаване на наказанието.

Условия и ред за предоставянето на стипендии:

- Подаване на заявление по образец и придружаващите го документи..
- Допускане до класиране.
- Извършване на класирането.
- Отпускане на стипендии.

По т.4

Утвърждавам следните документи за кандидатстване:

- заявление по образец;
- служебни бележки за дохода на родителите за 6 месеца назад;

- документ от служба Социално подпомагане за получаване на семейни помощи за деца, социални помощи и други помощи за 6 месеца назад;
- документ за развод и издръжка, ако родителите са разведени; копие от смъртен акт на родител;
- бележка за брат или сестра, че е ученик и получава или не стипендия;
- нотариално заверени декларации за други доходи;
- бележка от НОИ за временна нетрудоспособност;
- експертно решение ТЕЛК;
- ксерокопие от акт за раждане /при неизвестен родител/;
- документ от Агенцията по заетостта, че родителят е регистриран в Бюрото по труда;
- декларация по образец.

Заповедта да се обяви на видно място в училището и да се публикува на интернет страница на училището.



Диян Бухчев

Директор на СУ „Св. Св. Кирил и Методий“
С.Калковец