



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
СЕЛО КАЛЕКОВЕЦ, ОБЩИНА МАРИЦА, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

ADDRESS: "DEMOKRATSIYA" STREET №9
4147 KALEKOVETS VILLAGE, BULGARIA

TEL.: (+359) 03124 / 22-31; 03124 / 22-69 ; e-mail: kalekovcc@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Диян Бухчев, директор на
ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“
с. Калековец



ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

за отдаване под наем чрез търг с явно наддаване
на обособена част от недвижим имот – публична общинска собственост,
предоставена за ползване и управление на Основно училище „Св. Св. Кирил и
Методий“ – с. Калековец

1. Описание на имота - предмет на търга: ПОМЕЩЕНИЕ „УЧИЛИЩНА ЛАВКА“, с площ 10 кв. м., находящо се на първия етаж в западната част на сградата с идентификатор 35300.502.276.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Калековец, общ. Марица, обл. Пловдив, одобрени със заповед № РД-18-13/19.02.2008 г. на изп. директор на АГКК; адрес на сградата: с. Калековец, п. к. 4147, ул. Демокрация № 9; сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 35300.502.276; застроена площ на сградата: 1486 кв. м.; брой етажи: 3; предназначение: сграда за образование, предоставена за ползване и управление на Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Калековец.
2. Срок на договора за наем: 5 (пет) години, считано от датата на сключването му.
3. Начална тръжна цена: 5.00 лв./кв. м. (пет лева на квадратен метър) за един месец, без ДДС, или общо: 50 лв. без ДДС на месец. Върху достигнатата тръжна цена, която ще бъде договорна цена, ще се начислява дължим от наемателя ДДС.

4. Стъпката на наддаване, чрез която се увеличава началната тръжна цена: 5 лв. (пет лева) за един месец без ДДС.
5. Вид, размер, начин и срок на плащане на депозита за участие: 50.00 лв. (петдесет лева), платими в срок до 09.08.2016 г. само по банкова сметка: ТБ „ОБЩИНСКА БАНКА“ АД, BIC: SOMBBSGF, IBAN: BG21SOMB91303159968300, титуляр: ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Калековец.
6. Адрес, срок и цена за закупуване на тръжната документация: ул. Демокрация 9, с. Калековец, общ. „Марица“ – Пловдив, стая на „ЗАС“ на етаж втори, до 08.08.2016 г., до 16:00 ч., срещу цена от 10 лв. с ДДС, платими само по следната банкова сметка: ТБ „ОБЩИНСКА БАНКА“ АД, BIC: SOMBBSGF, IBAN: BG21SOMB91303159968300, титуляр: ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Калековец.
7. Адрес и срок за подаване на заявления за участие в търга: ул. Демокрация 9, с. Калековец, общ. „Марица“ – Пловдив, стая на „ЗАС“ на етаж втори, до 09.08.2016 г., до 16:30 ч.
8. Дата, час и място на провеждане на явното наддаване: 10.08.2016 г. от 10:00 ч. в училищната сграда на ул. Демокрация 9, с. Калековец, общ. „Марица“, обл. Пловдив, в учителската стая на втори етаж.
9. Начин и срок на плащане на цената от спечелилия търга участник: заплащане на първия месечен наем с ДДС, в срок до 7 (седем) календарни дни от влизане в сила на заповедта на директора на училището за обявяване на класирането и на спечелилия търга, по банкова сметка: ТБ „ОБЩИНСКА БАНКА“ АД, BIC: SOMBBSGF, IBAN: BG21SOMB91303159968300, титуляр: ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Калековец.
10. Други условия, произтичащи от закона или решението на общинския съвет: наетото помещение може да се ползва само по предназначение: за продажба на готова храна и безалкохолни напитки, съобразени с нормативните изисквания за храна и напитки, предлагани на деца в подготвителна група и на ученици.
11. Дата, място и час на провеждане на търга: 10.08.2016 г. от 10:00 ч. в училищната сграда на ул. Демокрация 9, с. Калековец, общ. „Марица“, обл. Пловдив, в учителската стая на втори етаж.
12. Условията за оглед на предмета на търга: всеки работен ден от 9:00 до 16:00 ч., до 09.08.2016 г. след предварително съгласуване с Лидия Толсузова на телефон: 0884217830

13. Образци на документи, които участникът следва да попълни: заявление за участие в търга – приложено към настоящите тръжни условия.

14. Проект за договор – приложен към настоящите тръжни условия.

15. Адрес и телефон на организатора на търга: ул. Демокрация 9, с. Калековец, пощ. код 4147, общ. „Марица“ – Пловдив, телефон: 03124 2231; 0879960721

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

16. Всеки, който иска да наддава в търга, задължително подава заявление с приложения към него:

1. заверено от кандидата копие на лична карта, ако кандидатът е физическо лице, или посочване на ЕИК ако е търговец (ЕТ или търговско дружество), а ако е чуждестранно лице – заверено копие на документ за самоличност, респективно – за актуално правно състояние, с официален превод на български език;
2. банков документ (с подпис и печат на банката) за платен депозит на участие в търга.

17. Не се допуска до наддаване в търга лице, което не е подало заявление в определения срок или го е подало без някой от изискуемите приложения, или ако приложението е нередовно.

18. Не се допуска промяна на обявените условия на търга, с изключениена отлагане провеждането на търга за по-късни дата и/или час, както и промяна на мястото на провеждане. Промяната се извършва със заповед на директора на училището.

19. В случай че необходимостта от промяната се установи до изтичане на срока за закупуване на тръжна документация, промяната се обявява в електронната страница на общината, на училището, в един национален ежедневник, както и на видно място в сградата на общината, в сградата на училището и в сградата на съответната кметска администрация.

20. В случай че необходимостта от промяната се установи след изтичане на срока за закупуване на тръжна документация, за промяната се уведомяват всички лица, които са я закупили. Уведомяването се извършва чрез връчване на заповедта на директора на училището за промяната, срещу подпис.

21. Когато след изтичане на срока за закупуване и входиране на тръжната документация за търг няма закупена и входирана тръжна документация от кандидати, директорът на училището може:

1. да издаде заповед за промяна датата на провеждането на търга и съответно удължаване срока за закупуването на тръжна документация или
2. да издаде заповед за закриване на търга.

22. Директорът на училището упражнява правомощието си по преходното изречение и при възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото провеждане.

23. В деня на провеждане на търга директорът на училището назначава комисия за провеждане на търга.

24. Търгът се провежда в деня, часа и мястото, посочени в тръжната документация.

25. До участие в търга се допускат само кандидати с редовни заявления.

26. Търгът започва с регистрация на кандидатите за участие в него, като регистрацията се извършва последователно.

27. За своята работа комисията съставя протокол в един екземпляр, който се подписва от всички членове на комисията и от спечелилия търга участник.

28. Регистрираният участник получава талон с регистрационен номер, с който участва в наддаването и заема мястото си в залата.

29. От момента на регистрацията участниците нямат право да разговарят помежду си, да провеждат телефонни разговори, както и да разменят информация помежду си по друг начин. Комисията отстранява участник (участници), който нарушава изискванията по преходното изречение. Внесеният депозит на отстранения участник се задържа.

30. Комисията отказва регистрацията на кандидат за участие в случай, когато не са представени всички изискуеми от тръжната документация документи, или някой от представените е нередовен.

31. Процедурата по наддаване започва с обявяване от председателя на комисията на началната тръжна цена и стъпката на наддаване, след което председателят открива наддаването.

32. Наддаването се извършва чрез устно обявяване от участниците на последователни суми, всяка от които е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал.

33. Преди третото обявяване на всяка предложена сума, председателят на комисията прави предупреждение, че е последно и ако няма друго предложение обявява приключването на наддаването със звуков сигнал.

34. Председателят обявява спечелилия участник и закрива търга.

35. В случай че има входирана тръжна документация и в деня, часа и мястото, определени за провеждане на търга, не се явят кандидати, провеждането на търга се отлага с 1 /един/ час. Ако след изтичането им отново не се яви кандидат, търг не се провежда и същият се обявява за непроведен.

36. Ако има входиран повече от един комплект тръжна документация и в деня, часа и мястото, определени за провеждане на търга, се яви един кандидат, търгът се отлага с 1 (един) час. След изтичането на този срок търгът се провежда.

37. При регистриран само един участник, търгът се провежда, като участникът се обявява за спечелил търга по цена, представляваща началната тръжна цена, увеличена с една стъпка.

38. В случай че в резултат на отстраняване на участник (участници) по т. 29 остане само един участник, същият се обявява за спечелил търга по предложената от него цена. Ако участникът не е участвал в наддаването, той се обявява за спечелил търга по цена, представляваща началната тръжна цена, увеличена с една стъпка.

39. Ако нито един от кандидатите за участие в търга не бъде регистриран, председателят на комисията закрива търга.

40. Когато след започване на процедурата по наддаване никой от участниците не обяви цена, по-висока от началната тръжна цена с определената стъпка на наддаване, търгът се закрива. Внесените депозити на участниците се задържат.

41. В седемдневен срок след приключване на търга директорът на училището издава заповед, с която обявява спечелилия участник. Заповедта се връчва срещу подпис или се изпраща с препоръчано писмо с обратна разписка или по факс на спечелилия търга участник и на всички участници в търга.

42. Депозитът на спечелилия търга участник се възстановява след подписване на съответния договор и заплащане на първата наемна вноска.

43. Внесените депозити за участие на нерегистрираните за търга кандидати и на неспечелилите търга участници се възстановяват по банков път по посочената от тях в тръжната документация банкова сметка в седмодневен срок от приключване на процедурата. Върху тези суми не се дължат лихви.

44. Внесените депозити за участие на участниците, обжалвали заповедта за класирането и за победителя се задържат до влизане в сила на заповедта, респективно до отмяната ѝ. Върху тези суми не се дължат лихви.

45. В седемдневен срок след влизане в сила на заповедта директорът на училището предприема необходимите действия за сключването на договор по предмета на търга.

46. В случай че спечелилият търга участник писмено откаже да подпише договора или в едноседмичен срок след писмена покана не се яви в сградата на училището да получи заповедта с дължимите плащания или не внесе дължимите суми, директорът на училището може:

1. да покани за сключване на договор класирания на второ място участник или
2. да прекрати търга.

47. Депозитът за участие на поканените и отказали да сключат сделка участници се задържа.